



INDESIGN

Publication assistée par ordinateur : InDesign CC

Ce parcours traite de l'ensemble des connaissances et techniques nécessaires à la conception, la réalisation et la publication de document PAO. Ces techniques permettent de produire des documents de communication courants destinés à une impression professionnelle en utilisant de manière combinée un logiciel pour la mise en page et un logiciel graphique pour le traitement et la préparation d'images pour l'assemblage. Il permet aussi de comprendre l'environnement technique de la PAO, d'envisager les réalisations possibles afin de mieux dialoguer avec les agences, les studios, les freelances, et mieux appréhender les évolutions métier ainsi que d'évaluer les travaux que l'on peut réaliser et ceux que l'on doit sous-traiter. Il vous permettra d'acquérir des connaissances et compétences de base sur les points suivants : Réaliser un document à partir d'un cahier des charges ou d'une maquette. Connaître les termes typographiques et colorimétriques ainsi que leurs mises en œuvre. Identifier le type des différents éléments composant le document (photographies, graphiques, visuels, articles de texte). Dialoguer efficacement avec les divers intervenants (client, photographe, graphiste, rédacteur, ...). Utiliser les logiciels de PAO, InDesign, Xpress ou autre ainsi qu'un logiciel de retouche d'image, pour préparer les composants graphiques du document et mener à terme sa réalisation. Corriger, recadrer et retoucher les images pour leurs intégrations. Mettre en place et utiliser un gabarit pour l'exploiter pour la mise en page de document à l'aide d'images, de graphismes et de textes enrichies. Réaliser l'assemblage dans un logiciel de mise en page dans le respect des pratiques professionnelles. Exporter le document final en fonction de la destination et du support de diffusion. Ce parcours traite de l'ensemble des fonctionnalités du logiciel Adobe InDesign CC.

PROGRAMME DE LA FORMATION

InDesign CC

Liste des leçons

- Définition de la PAO
- Méthode de travail
- Travail en amont : Préparation d'une mise en page InDesign
- Présentation de InDesign
- Configuration technique
- Les préférences
- Gestion des outils et des panneaux
- Espace de travail
- Raccourcis clavier, raccourcis personnalisés
- Création d'un nouveau document
- Types de documents : .INDD .INDB .INDL Pages, marges et colonnes, fond perdu
- Réglage de la qualité d'affichage
- Le plan de travail, les règles, les repères commentés
- Mode création, mode aperçu
- Outils de sélection
- Outils de navigation : Loupe, main, raccourcis
- Outil espace
- Sélection et édition d'objets simplifiées Formes géométriques simples
- Fonctions de dessin
- Outil dégradé
- Outil contour progressif dégradé
- Les différents blocs
- La disposition des plans
- Modifier des blocs à la plume
- Les alignements, les références d'alignement
- Exécuter-répéter, dupliquer, associer
- L'habillage de bloc
- Les contours et les styles de contour
- Le pathfinder
- Le bloc polygone
- Les styles d'objet
- Générer un QR-code
- Normes RVB et CMJN
- Couleurs Quadri, Pantone et tons directs
- Ombre portée, transparence
- Le panneau contrôle
- Réglages caractère et paragraphe
- Interlignage, approche
- Majuscules, barré, souligné
- Césures, exceptions de césure et justification • Saisir, importer et chaîner du texte
- Importation de texte Word
- Emplacement et alignement du texte dans son bloc
- Paragraphes répartis sur plusieurs colonnes
- Texte captif, texte curviligne
- Corriger le texte, orthographe dynamique
- Filets de paragraphes, lettrines
- Tabulations
- Vectoriser du texte
- Styles de caractères, styles de paragraphes
- Listes à puces, listes numérotées
- Types de fichiers pris en charge
- Importation et mise à jour
- Le panneau des liens
- PPP réels et PPP effectifs
- Copier-coller depuis Illustrator
- Importation de fichiers PSD : Affichage des calques
- Importation de fichiers PSD : Détection des tracés Photoshop
- Importation de fichiers PDF
- Création, modification, mise en forme
- Importation de tableaux Excel
- Styles de tableaux et de cellules
- Ajouter des pages, supprimer des pages
- La gestion des gabarits
- La palette page et ses options
- Les options de numérotation et de section
- La table des matières
- Relecture et contrôle des erreurs fréquentes
- Contrôle en amont
- Ajout d'hyperliens, gestion des hyperliens
- L'assemblage du document
- L'exportation PDF optimisée
- L'exportation PDF pour le Web
- L'exportation PDF-X pour le print
- Exportation JPG
- L'impression depuis InDesign

Contenu du cours : 78 vidéos

Public cible : candidat à la certification

Durée prévue de l'étude : 5 heures

2

LA FORMATION EN DÉTAIL

Enseignement



- Langue d'enseignement : français
- Cours particuliers : volume horaire à définir lors de l'inscription

Public et prérequis



- Public : adultes
- Prérequis : être à l'aise avec l'ordinateur, accès internet
- Tous niveaux

Durée de la formation



- Formation courte durée
- Certification au bout de 3 mois de formation

Modalités d'évaluation



- Durée : 35 minutes
- Examen : Réalisé à distance en visio-conférence
- Format : QCM

Accessibilité



- Formation à distance
- Adapté aux personnes à mobilité réduite

Lien RS / financement / Certification



- Financement CPF, FIF PL
- Certification : ICDL
- RS : <https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/5190/>

Contact Compétences et Métiers :

✉ contact@competences-et-metiers.com

☎ 01.55.28.36.08

📍 15 rue Théodule Ribot, 75017 Paris

